

Kinnergooen „ De lütten Landlüüd“ , Hauptstr. 32-34, 25779 KleveVerzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Verantwortlicher :

Kinnergooen "De lütten Landlüüd" e. V. Tel. 04836/8446
 Hauptstr. 32-34 Mail:
 25779 Kleve kinnergooen@kleve-dithmarschen.de

Vorstand: Claudia Bies geb.

Verarbeitungstätigkeiten	Ansprechpartner	Datum der Einführung	Zwecke der Verarbeitung	Kategorie betroffene Personen	Kategorie von personenbez.Daten	Kategorie von Empfängern	Löschfristen	Technische/organisatorische Maßnahmen
Lohnabrechnungen (Haufe-Lexware)	Gabriele Beetz 0178/6825139 gaby-beetz@web.de	01.09.2020	Auszahlung der Löhne Abfuhr der Sozialabgaben u. Steuern	Beschäftigte	Name und Adresse der Beschäftigten Religions-zugehörigkeit Eindeutige Kennzahlen zur Steuer/Sozialabgaben	Haufe-Lexware	10 Jahre gesetzliche Aufbewahrungsfrist	siehe IT-Sicherheitskonzept
Mitgliederverwaltung	Gabriele Beetz 0178/6825139 gaby-beetz@web.de	01.09.2020	Verwaltung der Vereinstätigkeiten	Mitglieder	Name und Adressen Eintrittsdatum Kontodaten	keine	10 Jahre nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft	siehe IT-Sicherheitskonzept
Vorstandsarbeit	Claudia Bies 01514/0765980 ploeger.bies@web.de		Personalführung	Mitarbeiter	Name und Adresse der Beschäftigten	keine	10 Jahre	
Veröffentlichung von Fotos der Mitglieder und Kinder auf der Homepage der Gemeinde DLZ und Amtsblatt	Nadine Molch Kitaleitung 04836/8446 kinnergooen@kleve-dithmarschen.de	01.09.2020	Außendarstellung	Mitglieder Kinder	Fotos von Vereinstätigkeiten	keine	Wenn Einwilligung widerrufen unverzüglich	siehe IT-Sicherheitskonzept
Beitragsverwaltung	Gabriele Beetz 0178/6825139 gaby-beetz@web.de	01.09.2020	Vereinsfinanzierung	Mitglieder	Bankverbindung	Sparkassen Vereinsprogramm	10 Jahre gesetzliche Aufbewahrungsfrist	siehe IT-Sicherheitskonzept
Verwaltung	Nadine Molch Kitaleitung 04836/8446 kinnergooen@kleve-dithmarschen.de	01.09.2020	Planung Kitablauf Fortbildungsplanung	Kinder Beschäftigte	Name und Adresse der Beschäftigte, Kinder	Kitadatenbank	gesetzliche	siehe IT-Sicherheitskonzept

IT-Sicherheitskonzept

- | | |
|--|---|
| 1) Programme nur über Passwort | 4) Backups einmal monatlich |
| 2) Regelmäßiges Update automatisch | auf externe Festplatte |
| 3) automatische Updates des Browsers aktiviert | 5) Beitrittserklärungen werden nach Aufbewahrungsfrist geschreddert |